

Guatemala 30 de noviembre de 2017

Licenciado  
Juan Alberto Monzón Esquivel.  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Respetable Viceministro:

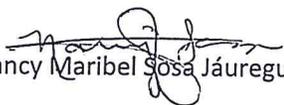
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de **actividades-correspondiente** al mes de **noviembre-del** presente año, según Contrato Administrativo por Servicios Técnicos **Número 1186-2017**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **Número 68-2017**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie AA No. 000066.

Actividades Realizadas:

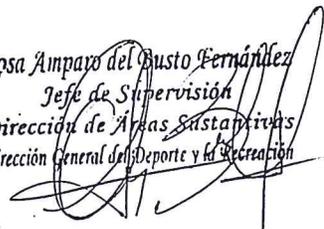
1. Elaborar informes semanales del acompañamiento en las diferentes actividades de los promotores departamentales y municipales.
2. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta supervisión de las actividades realizadas por los promotores departamentales y municipales de la Dirección General Del Deporte y La Recreación de la región asignada.
3. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el control de las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales de la región.
4. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto monitoreo del rendimiento de trabajo de los promotores deportivos departamentales y municipales.
5. Apoyar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la capacitación de los promotores departamentales y municipales.
6. Acompañar y dar seguimiento a las actividades deportivas de los promotores departamentales y municipales de cada una de las regiones asignadas.

Resultados Obtenidos:

- 1) Realicé informes de planificación de acompañamiento metodológico y de supervisiones para monitorear y dar seguimiento para verificar el cumplimiento de las actividades físico-deportivas y recreativas planificadas de los promotores municipales y departamentales de los departamentos de Huehuetenango y Quiché.
- 2) Ejecute 18 supervisiones en la región 7, Huehuetenango y Quiché con el objetivo de verificar que estén cumpliendo con la ejecución de sus actividades físico-deportivas y recreativas en sus centros permanentes y sus beneficiarios.
- 3) Realicé reuniones con los promotores departamentales y municipales de la región asignada para evaluar la calidad y cantidad de cada una de las actividades ejecutadas, así como identificar las debilidades y fortalezas de los promotores deportivos y recreativos de cada departamento.
- 4) Realicé reuniones para evaluar el rendimiento de los promotores deportivos en cuanto al cumplimiento de sus funciones en cada uno de los municipios asignados.
- 5) Se realizaron capacitaciones para los promotores deportivos departamentales y municipales de la región, con temas de prevención contra la violencia de la mujer.
- 6) Realicé acompañamientos metodológicos con el objetivo de evaluar la metodología de trabajo en cada una de las actividades deportivas recreativas de los promotores municipales y de la supervisión de los promotores departamentales de la región.

  
Nancy Maribel Sosa Jáuregui.

Vo.Bo.

  
Rosa Amparo del Rusto Fernández  
Jefe de Supervisión  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación